



In der Gemeindeverwaltung Weil im Schönbuch soll im Herbst 2021 die Stelle der

Amtsleitung in der Finanzverwaltung (m/w/d)

neu besetzt werden. Die bisherige langjährige Stelleninhaberin übernimmt auf ihren eigenen Wunsch die Amtsleitung des Hauptamts in der gleichen Besoldungsgruppe.

Die Hauptaufgaben sind:

- Aufstellung und Vollzug des Haushaltsplanes sowie des Wirtschaftsplans des Eigenbetriebs
- Erstellung der Jahresabschlüsse
- Fördermittelmanagement, Zuschusswesen
- Beitrags- und Gebührenkalkulationen
- Finanzausgleich, Umlagen und Zuschusswesen
- Grundstücksverkehr, Feuerwehrwesen, Jagdpacht
- Kaufmännische Betriebsführung im Eigenbetrieb Gemeindewerke
- Fertigstellung der Einführung des NHKR
- Fachbediensteter für das Finanzwesen nach § 116 Abs. 2 GemO

Wir erwarten

- Abgeschlossenes Studium als Dipl.-Verwaltungswirt/in FH bzw. Bachelor of Arts – Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige einschlägige Berufs- und Führungserfahrung mit guten Kenntnissen im kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (vor allem auch fundierte Kenntnisse im NHKR)
- Teamfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten und eine ergebnisorientierte Arbeitsweise

Die Gemeinde Weil im Schönbuch arbeitet mit SAP und hat 2020 auf das NHKR umgestellt (Abschluss steht noch aus).

Die Stelle ist nicht für Berufseinsteiger/-innen geeignet. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bieten

- Eine interessante, verantwortungsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in Leitungsfunktion
- Eine Anstellung im Beamtenverhältnis in Besoldungsgruppe A 13 (bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen) oder die vergleichbare Einstufung nach dem TVöD
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Eine umfassende Einarbeitung durch die momentane Stelleninhaberin
- Eine hervorragende ÖPNV-Anbindung durch die Schönbuchbahn
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre aussagefähige Bewerbung (Lebenslauf, Kopien der Zeugnisse über Ausbildung, Studium, Praktika und bisherige Tätigkeiten) senden Sie bitte bis spätestens 14.05.2021 an die Gemeinde Weil im Schönbuch, Marktplatz 3, 71093 Weil im Schönbuch oder per E-Mail an martin.feitscher@weil-im-schoenbuch.de. Für ergänzende Informationen steht Ihnen die Leiterin der Finanzverwaltung, Frau Kathrin Böhringer, Telefon 07157/1290-122, (kathrin.boehringer@weil-im-schoenbuch.de) gerne zur Verfügung.